

Đồng Nai, ngày 5 tháng 10 năm 2020

KẾ HOẠCH
Tổ chức tuần công dân sinh viên đầu khóa
năm học 2020 - 2021

Thực hiện hướng dẫn số 3321/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 20/08/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân - Học sinh sinh viên” năm học 2020 - 2021;

Căn cứ đề nghị của phòng Công tác sinh viên trường Đại học Đồng Nai;

Ban Giám hiệu thống nhất kế hoạch tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân sinh viên đầu khóa học” năm học 2020 - 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Nâng cao nhận thức cho sinh viên về đường lối, chủ trương của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước; Trang bị đầy đủ, kịp thời một số thông tin cơ bản và cần thiết về tình hình kinh tế, chính trị xã hội trong nước và quốc tế.

2. Giúp cho Sinh viên hiểu rõ nghĩa vụ, quyền lợi, ý thức trách nhiệm của công dân, phương hướng nhiệm vụ năm học 2020 - 2021 nhằm đáp ứng yêu cầu đào tạo, rèn luyện và nhu cầu của xã hội.

3. Việc tổ chức "Tuần sinh hoạt công dân sinh viên" năm học 2020 - 2021 phải được tiến hành nghiêm túc, đạt hiệu quả giáo dục cao; có thảo luận, kiểm tra kiến thức đã học, đánh giá kết quả cuối đợt học tập và cấp giấy chứng nhận cho sinh viên đạt yêu cầu.

II. NỘI DUNG:

STT	NỘI DUNG	BÁO CÁO VIÊN	THỜI LƯỢNG
1	- Quán triệt một số nội dung cơ bản và cốt lõi trong dự thảo các văn kiện tại Đại hội XIII của Đảng; Phổ biến, quán triệt thực hiện Luật Thanh niên 2020; - Quyền con người, quyền công dân theo Hiến pháp năm 2013, nội dung liên quan tới người học tại Luật Giáo dục năm 2019, Luật Giáo dục đại học năm 2012; - Các nhiệm vụ, giải pháp về đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục và đào tạo theo tinh thần Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013	Tổ LLCT	1/2 buổi

2	- Tuyên truyền các nội dung về chủ quyền biển, đảo và chiến lược biển của Việt Nam; Hình thức và phương pháp đấu tranh giữ vững chủ quyền biển, đảo Việt Nam.	Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh	1/2 buổi
3	- Các Quy chế, quy định về đào tạo của Bộ Giáo dục và của Nhà trường theo hệ thống tín chỉ. - Những điểm chú ý trong quá trình đăng ký học tập theo hệ thống tín chỉ.	Phòng Đào tạo	1/3 buổi
4	- Những điều cần biết về các khoản thu đầu năm học đối với sinh viên (Bảo hiểm y tế, học phí, lệ phí ...) - Quyền và nghĩa vụ khi tham gia bảo hiểm y tế bắt buộc. - Chế độ chính sách, học bổng khuyến khích học tập...	Phòng kế hoạch tài chính	1/3 buổi
5	- Chương trình công tác đoàn và phong trào thanh niên năm học 2018 – 2019.	Đoàn trường	1/3 buổi
6	- Đẩy mạnh tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật về an toàn giao thông năm học 2020-2021. - Vận động sinh viên thực hiện các hành vi văn hóa khi tham gia giao thông.	Ban ATGT	1/2 buổi
7	- Tiếp tục đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII; Phòng chống suy thoái tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”. - Triển khai Quyết định 1506/QĐ- BGDĐT ngày 31/05/2019 về Kế hoạch thực hiện Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học”	Phòng CTSV	1/2 buổi
8	- Thông Tư 16/2015/TT-BGDĐT ngày 12/8/2015 về Quy chế đánh giá kết quả rèn luyện của người học được đào tạo trình độ đại học hệ chính qui. - Thông tư số 10/2016/TT-BGDĐT, ban hành Quy chế công tác sinh viên đối với chương trình đào tạo đại học hệ chính qui. - Quy định đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên trường Đại học Đồng Nai (theo QĐ số 917/QĐ-ĐHĐN, ký ngày 30/9/2015 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Nai. - Quán triệt và triển khai Quyết định số 410/QĐ-BGDĐT ngày 04/02/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục - Đào tạo và Nghị	Phòng CTSV	1 buổi

quyết của Đảng bộ Trường Đại học Đồng Nai về “Tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống cho sinh viên giai đoạn 2015 - 2020”. - Hướng dẫn thủ tục xác nhận sinh viên, vay vốn tín dụng, chế độ chính sách và các thủ tục hành chính. - Viết thu hoạch.		
Tổng thời lượng		2 ngày

III. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA:

Sinh viên các lớp Đại học khóa 10.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phòng Công tác sinh viên:

- Xây dựng kế hoạch, chương trình, nội dung “Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên” cho sinh viên toàn trường.
- Mời báo cáo viên phụ trách các chuyên đề.
- Bố trí chỗ ngồi cho sinh viên theo đơn vị khoa, lớp trong hội trường, nước uống cho báo cáo viên.
- Hướng dẫn viết thu hoạch.

2. Phòng Quản trị thiết bị

- Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất cho lớp học: hội trường, âm thanh, đầu đĩa, máy chiếu, bàn ghế theo yêu cầu sĩ số của từng lớp.

3. Phòng Đào tạo:

- Bố trí, sắp xếp lịch học phù hợp.
- Triển khai các quy chế, qui định về đào tạo theo học chế tín chỉ của Bộ giáo dục và những qui định của nhà trường.

4. Phòng Kế hoạch Tài chính:

- Chi trả kinh phí theo chế độ cho báo cáo viên, giảng viên tham gia tổ chức các đợt học.
- Báo cáo một số nội dung về chế độ, chính sách và các khoản thu đầu năm học theo kế hoạch.

5. Phòng Tổ chức hành chính:

- Đảm bảo an ninh trật tự, chuẩn bị nước uống cho báo cáo viên và sinh viên theo đợt học.

6. Các khoa:

- Thông báo đến toàn thể sinh viên kế hoạch học tập "Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên" đầu khóa.
- Cử cán bộ phụ trách và Cố vấn học tập các lớp theo dõi tình hình học tập, báo cáo sĩ số từng buổi học về cho Ban tổ chức lớp học; đánh giá thái độ học tập của sinh viên khi kết thúc từng đợt học.

- Lập danh sách sinh viên đủ điều kiện viết thu hoạch gửi về phòng CTSV.

7. Đoàn trường, Hội sinh viên:

- Phân công đội cờ đỏ, BCH Đoàn trường giữ trật tự trong Hội trường trong thời gian học tập.

8. Yêu cầu đối với sinh viên:

+ Tham gia đầy đủ các buổi sinh hoạt.

+ Sinh viên vắng sinh hoạt sẽ không được tính điểm rèn luyện. Nếu không tham gia được đợt sinh hoạt theo kế hoạch của nhà trường phải làm đơn gửi Lãnh đạo khoa và chuyển sang đợt học khác.

+ Đóng lệ phí cấp “Giấy chứng nhận đã hoàn thành tuần công dân sinh viên” là 30.000đ.

V. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM HỌC TẬP:

1. Thời gian:

- Các lớp **Đại học sư phạm khóa 10** học buổi sáng: 7h30 đến 11h00 các ngày 20, 21, 22, 23 tháng 10 năm 2020.

- Các lớp **Đại học ngoài sư phạm khóa 10** học buổi chiều: 13h30 đến 17h00 các ngày 20, 21, 22, 23 tháng 10 năm 2020.

2. Địa điểm: Hội trường 800

“**Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên**” là hoạt động nằm trong chương trình giáo dục bắt buộc đối với sinh viên. Kết quả hoàn thành đợt học tập và được cấp giấy chứng nhận là một trong các tiêu chí để đánh giá kết quả rèn luyện và xét danh hiệu thi đua cho sinh viên năm học 2020-2021.

Nhà trường yêu cầu lãnh đạo các đơn vị triển khai và thực hiện nghiêm túc kế hoạch trên./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, BGH
- Các đơn vị;
- Lưu VT, CTSV.

HIỆU TRƯỞNG



TS. Trần Minh Hùng